

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2024/2025



*Svobodná lesní škola a základní škola
Ráj, z.s.*

Svobodná lesní mateřská škola a základní škola Ráj, z.s.
Místo vzdělávání: Strakonice, Novosedly, České Budějovice
Sídlo: č.p. 67, 386 01 Pracejovice
IČO 08 849 218, RED_IZO 691 014 094, IZO 181 112 019 , tel. 721140130
Kontakty: e-mail: skolaraj@email.cz

1 Základní charakteristika školy

NÁZEV ŠKOLY: Svobodná lesní mateřská škola a základní škola Ráj, z.s.

ADRESA ŠKOLY: č.p. 67, Pracejovice, 38601

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Alena Baníková

KONTAKT: ředitelka školy - 721140130; zakladatel 721 608 809

IČ: 08849218

RED-IZO: 691014094

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Mgr. Alena Baníková

1. 1 Struktura školy

	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměrný počet žáků	Kapacita
1.stupeň	5	5	63	13	
2.stupeň	4	4	60	16	
LMŠ	1	1	12	12	
Celkem	10	10	135	13	225

1.2 Školská rada (§ 167, 168 zákona č. 561/2004 Sb.)

Datum zřízení: nově k 01. 09. 2024

Členové: Martin Chvosta – za zřizovatele
Mgr. Alana Baníková – za pedagogy
Vendula Kosinková - za rodiče

2 Přehled vzdělávacího programu

2.1 Školní vzdělávací program

S otevřenou myslí do Ráje „Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání podle §171 odst. 1 zákona 561/2004 Sb., č. j. MŠMT- 34023-2020-1“

Ročník 1. – 9.

2.2 Počet žáků v jednotlivých ročnících

Počet žáků ZŠ dle ročníků:

1. Třída – 14
2. Třída – 16
3. Třída – 10
4. Třída – 16
5. Třída – 8
6. Třída – 19
7. Třída – 16
8. Třída – 17
9. Třída – 9

Počet žáků dle plnění školní docházky:

16 žáků je na pokusném ověřování kombinovaného studia

109 žáků je individuálním vzděláváním podle §41 školského zákona

Počet dětí v LMS na individuálním vzdělávání je 12.

3 Pedagogický sbor a zaměstnanci od 01. 09. 2024 – 30. 06. 2025

3.1 Počet pedagogických pracovníků (učitelé, asistenti pedagoga).

1 pedagogický na HPP – aprobace učitelství 1. stupně ZŠ

1 pedagogický na DPP – externista – 100% aprobace

1 nepedagogický jako dobrovolník – školník

Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 1

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 1

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce odešli ze školy: 0

Počet asistentů pedagoga, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 0

3.2 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Celkový počet zaměstnanců: 3

Vedení školy: 1 ředitelka školy (27 let praxe), 0 zástupci ředitelky školy (ŘŠ byla současně i vyučující)

Učitelé 1. stupně: 1 (současně působí i na druhém stupni)

Učitelé 2. stupně: 1 (externistka pouze na přezkušování)

Školní psycholog: 0, asistent pedagoga: 0, vychovatelky ŠD: 0

Provozní zaměstnanci: 1

3.3 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

09. 10. 2024 – školení od ČSI Praha

22. 10. 2024 – MAS Strakonice

06. 11. 2024 – online NIDV školení

24. 11. 2024 – setkání svobodných škol České Budějovice

4 Výsledky vzdělávání žáků

4.1 Přehled prospěchu žáků (např. průměrný prospěch, počet žáků s vyznamenáním, neprospívajících).

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakuje
1.ročník	14	14	0	0	0
2.ročník	15	16	0	0	0
3.ročník	10	10	0	0	0
4.ročník	16	15	1	0	0
5.ročník	8	8	0	0	0
Celkem za 1.stupeň	63	64	64	0	0
6.ročník	18	17	1	0	0
7.ročník	17	16	1	0	0
8.ročník	16	15	1	0	0
9.ročník	9	7	1	1	1
Celkem za 2.stupeň	60				
Celkem za školu	123				

V letošním roce jeden žák neprospěl, jde o žáka 9. ročníku, který k nám přišel z běžné školy s tím, že dle psychologů by bylo vhodné nechat ho po předchozích zkušenostech opakovat 9. ročník.

4.2 Hodnocení chování (počet udělených napomenutí, důtek), neomluvené hodiny

Žádný žák nedostal snížený stupeň chování.

Celkový počet neomluvených hodin na jednoho žáka: 0

4.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V rámci IV podle §41 jsou na škole 3 žáci, kterým byla z ŠPZ doporučeno zpracovat IVP. IVP jim bylo vypracováno a na konci roku vyhodnoceno.

4.4 Výsledky přijímacího řízení na střední školy/další stupeň vzdělávání.

Střední školy	Střední odborná učiliště	Gymnázium (4 leté)
3	5	1

4.5 Účast žáků na soutěžích, olympiádách, přehlídkách a jejich úspěchy.

Naši žáci se dobrovolně účastnili **Matematického klokanu**, v němž se žák 6. ročníku umístil na 1. místě, žák 7. ročníku na 2. místě a žák 3. ročníku na místě 1.

4.6 Přestupy žáků mezi ZŠ

Počty žáků, kteří odešli na jinou ZŠ: 12

Počty žáků, kteří přešli z jiné ZŠ: 36

4.7 Zápis do prvního ročníku školního roku 2025/2026

Počet zapsaných a přijatých žáků do 1. ročníku na IV: 36

Počet zapsaných a přijatých žáků do 1. ročníku na denní studium: 0

Počet žáků s odkladem na jeden školní rok: 5

Počet žáků s dodatečným odkladem (2. rok): 1

5 Hodnocení ZŠ

Při hodnocení vycházíme nejen z klasifikace a hodnocení ČŠI, ale i ze zpětné vazby žáků, jejich zákonných zástupců, ale i všech pracovníků školy. V tomto školním roce u nás ČŠI neprovedla kontrolu.

Zákonní zástupci mají možnost vyjádřit se k jakékoliv oblasti týkající se chodu a života ve škole prostřednictvím zástupců ve školské radě, na pravidelných setkáních (tzv. Domškolácké akce) konaných několikrát do roku a na individuálních konzultacích.

O výsledcích naší školy jistě vypovídá úspěšnost žáků devátých ročníků u přijímacích zkoušek na SŠ.

5.1 Obecná kritéria hodnocení žáků v naší škole

- osobní pokrok a posun
- míra angažovanosti jednotlivých žáků na výsledku své práce
- komunikační dovednosti a schopnost spolupráce
- tvořivost a schopnost řešit problémové situace
- sociální dovednosti při práci

Konkrétní kritéria hodnocení žáků v jednotlivých předmětech:

- žáci jsou s nimi seznámeni na začátku školního roku a korespondují s očekávanými výstupy našeho ŠVP
- při hodnocení žáků je hlavní individuální přístup k jednotlivým dětem a jejich možnostem
- žáci, kteří pracují podle individuálního vzdělávacího plánu, mají kritéria přizpůsobena tomuto plánu.

5.2 Hodnocení (přezkoušení) žáků na IV podle §41

Ve školním roce 2024/2025 opět vzrostl počet žáků vzdělávajících se dle §41 ŠZ. Dále se daří navazovat spolupráci se zákonnými zástupci nových žáků v režimu individuálního vzdělávání, s původními žáky a jejich rodiči se nám podařilo spolupráci prohloubit. Několik z nich využilo setkání žáků a jejich rodičů na akcích pro domškoláky. Žáci se dvakrát do roka dostavili na přezkoušení. Byli vždy připraveni, na samotném přezkušování si vždy předvedli velké množství materiálů. Rodiče využívali nabídek konzultací, komunikovali se školou telefonicky, e-mailem, portfolia nahrávali do Google Workplace.

Podklady pro hodnocení individuálně vzdělávaných žáků jsou:

- protokol o přezkoušení, který obsahuje údaje o termínu a účastnících zkoušky a o jejím průběhu,
- příloha k hodnocení, která obsahuje ke každému předmětu daného ročníku konkrétní výstupy (učivo),
- žákovo portfolio, jehož formu i obsah si sám volí a které prezentuje během zkoušky.
- Elektronická podoba portfolio je nahrána na společné úložiště,
- Žákovo sebehodnocení ke každému předmětu, které vychází z RVP výstupů,
- Motivační dopis, který je dán formou dotazníku,
- Návrh klasifikace garanta výuky.

Hodnotí se míra dosažení výstupů, které vzdělavatel se svým svěřencem naplnil.

Individuálně vzdělávaný žák je hodnocen pouze sumativně, a to klasifikací na vysvědčení za každé pololetí.

Vysvědčení nebo výpis z vysvědčení individuálně vzdělávanému žákovi škola vystaví nejpozději do 10 dnů od zkoušky. Vysvědčení je poté připraveno k vyzvednutí ve škole. Na vyžádání zákonného zástupce škola vysvědčení zašle na jím určenou adresu na dobírku.

5.3 Kontroly provedené ČŠI

V letošním školním roce nebyla provedena kontrola ze strany ČŠI. Kontrola byla provedena v loňském školním roce 2023/2024 a při ní byla zjištěny závažné nedostatky. Tyto nedostatky byla v tomto školním roce 2024/2025 z velké části napraveny.

Škola se zapojovala do různých testování ČŠI, která byla distanční.

5.4 Kontroly provedené jinými kontrolními orgány

Oblastní inspektorát práce, okresní zpráva sociálního zabezpečení.

5.5 Opatření zjištěná na základě těchto kontrol

Oblastní inspektorát práce – doplacení mezd na základě smluv se zaměstnanci, úprava smluv DPP.

OSSZ – doložení mzdových listů.

6 Aktivity a projekty školy

Klíčovou aktivitou bylo první setkání rodiny domškoláků, a to nejen z naší školy. Toto proběhlo 8. – 11. 5 2025 na Horním hradě u Ostrova. Akce měla program nabitý všemi možnými aktivitami, do kterých byli rodiče plně zapojeni, většina i přispěla nějakou aktivitou (hlasová výchova, fyzika v praxi, středověké bojiště, lukostřelba, architektura hradu, šifrovaná, automatická kresba, mystické putování přes Karlův most na Karlovo náměstí apod. Nechyběla ani ohňová show a zpěv.



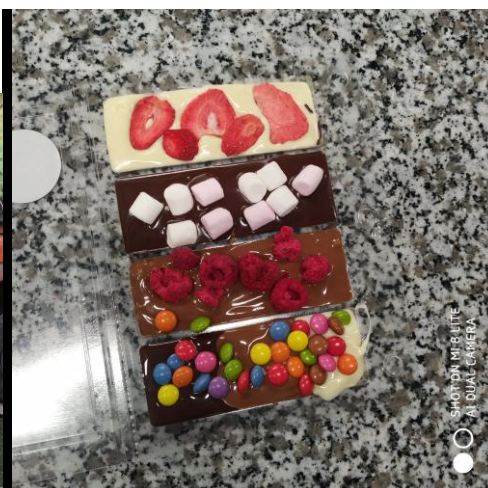


Významné události:

Adventní trhy – 6. – 8. 12. 2024 – náš stánek na nádvoří strakonického hradu, v rámci prodeje jsme podpořili strakonický psí útulek krmivem.



Výlet do čokoládovny– Chocotopia Průhonice dne 23. 05. 2025.



Projekt Den Země



7 Výsledky inspekční činnosti ČŠI

Inspekční činnost Českou školní inspekcí nebyla v místě vzdělávání v tomto školním roce provedena. Škola se zapojovala do různých testování ČŠI, která byla distanční.

8 Hospodaření školy

ZŠ účtuje dle vyhlášky 504/2002 Sb., v podvojném účetnictví. Vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Hlavní činnost

Hlavní činnost základní školy byla ve školním roce 2024/2025 financována:

ze členských příspěvků a darů od rodin

Příjmy	2024/2025
Členské příspěvky	884 000 Kč
Zápisné	0
Dotace	0
Šablony	0
Dary	108 000 Kč
Celkem	992 000 Kč
Výdaje	
Cestovné	40 000 Kč
Energie	107 000 Kč
Pořízení DHM	0
Nájemné	122 000 Kč
Ostatní služby	22 000 Kč
Mzdové náklady	310 000 Kč
Zákonné pojištění (soc., zdrav.)	120 000 Kč
Pojistné	20 000 Kč
Provozní režie	50 000 Kč
Úhrady dluhů	200 000 Kč
Celkem	991 000 Kč
ZRÁTA	1 000 Kč

Investiční výdaje – nebyly poskytnuty.

Neinvestiční dotace – nebyly poskytnuty

Všechny příjmy právnické osoby byly z členských příspěvků 992 000 Kč. Celkové výdaje právnické osoby byly 991 000 Kč, z toho 430 000 Kč mzdové náklady na pracovníky. Ostatními výdaji bylo především nájemné, služby a výdaje přímo spojené se vzděláváním.

Celkové hospodaření bylo téměř vyrovnáno se ztrátou 1 000 Kč, ale byly vyrovnány závazky vůči všem orgánům státní zprávy (zdravotní pojišťovny apod).

9 Závěr a výhled na další školní rok

9.1 Celkové zhodnocení uplynulého roku a plány do budoucna.

Školní rok 2024/2025 byl pro naši školu velmi náročným. Škola po výsledné zprávě ČŠI a následném návrhu na její výmaz utrpěla značné ztráty nejen z řad žáků, ale zejména po stránce finanční. Nebyly nám poskytnuty státní dotace, tedy jsme byli nuceni vše zvládnout jen z podpory členských příspěvků, což samozřejmě na provoz školy nestačilo.

Přesto jsem velmi hrdá na to, že došlo k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole ČŠI, škola zvládla překonat mnohé překážky a ještě pozvednout své jméno a opět i v očích veřejnosti stoupnou, o čemž svědčí nejen příchody nových rodin na doporučení stávajících, ale i pozitivní recenze na sociálních sítích. A toto vše při jednom zaměstnanci!

V následujícím školním roce 2025/2026 bychom měli zvládnout finanční stránku bez úhony, jelikož s námi JČ podepsal smlouvu o dotacích.

Ráda bych i nadále vylepšovala dokumentaci a vše, co zákone vyžaduje. A zejména bych chtěla našim rodinám nabídnout více společných akcí, kde dochází k úžasnému propojení hlavní myšlenky domácího vzdělávání, tedy rodiny mezi sebou sdílí své zkušenosti, inspirují se navzájem apod. Děti spolu kooperují a vytváří úžasné projekty apod.

9.2 Klíčové body

- Silné stránky školy a dosažené úspěchy: ředitelka školy, která se i přes všechny překážky nevzdala a školu pozvedla po všech stránkách. Úžasný a podporující přístup všech našich rodin a také výsledky vzdělávání našich žáků.
- Oblasti, které je třeba zlepšit: finančně školu stabilizovat, navýšení personálního zajištění (administrativní pracovník).
- Hlavní cíle a priority pro další školní rok: finanční jistota pro všechny, prokázat ČŠI, že vše podstatné bylo s maximální snahou napraveno. Více nabídek pro setkávání pro naše rodiny.

Mgr. Alena Baníková

ředitelka školy

Školská rada schválila Výroční zprávu na svém jednání dne 11. 09. 2025

Výpis z jednání školské rady dne 11. 09. 2025

Přítomni: Mgr. Alena Baníková, Martin Chvosta, Vendula Kosinková

Omluven/a: ---

Program:

Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025.

Tří přítomní členové Školské rady vyjádřili souhlas s Výroční zprávou o činnosti školy.

- členové Školské rady schválili Výroční zprávu

- schválena 3-0-0

Mgr. Alena Baníková

Martin Chvosta

Vendula Kosinková